

Partenaire d'affaires ressources humaines



REPENSER L'HYDROÉLECTRICITÉ



---

## L'ENTREPRISE

---

Litostroj Hydro Inc, une filiale en pleine croissance et détenue à 100 % par Wikov Groupe, est un joueur clé dans le domaine de l'hydroélectrique. Notre travail est caractérisé par une façon de faire unique axée sur la simplicité et l'efficacité. Les relations avec les différents acteurs sont au cœur de nos projets et c'est avec passion et authenticité que nous travaillons pour atteindre nos objectifs. Dans le quotidien opérationnel, Litostroj Hydro Inc collabore étroitement avec une multitude de partenaires situés à travers le Canada, les États-Unis et l'Europe.

---

## SOMMAIRE DU RÔLE

---

Sous la responsabilité du Directeur général, et en cohérence avec la mission, les valeurs et les objectifs de l'entreprise, le/la partenaire d'affaires RH agit comme conseiller(ère) stratégique auprès des gestionnaires. Il/elle a pour rôle de traduire les enjeux d'affaires en stratégies RH concrètes et efficaces, contribuant ainsi à la croissance et à la mobilisation des équipes.

---

## PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

---

### Conseil stratégique et accompagnement des gestionnaires

- Agir comme conseiller RH auprès de la direction et des gestionnaires pour les soutenir dans la gestion de leurs équipes.
- Assurer une planification des effectifs adaptée aux besoins des projets et à la croissance de l'entreprise.
- Offrir un accompagnement en gestion du changement et en mobilisation des employés.

### Développement organisationnel et gestion des talents

- Mettre en place des programmes de développement des compétences pour soutenir le développement et la gestion de carrière de nos employés.
- Structurer et optimiser les évaluations de performance, en lien avec les objectifs de l'organisation.
- Identifier les opportunités de formation continue et de développement professionnel.

### Acquisition et fidélisation des talents

- Définir des stratégies pour attirer et recruter des talents clés, en cohérence avec la réalité du marché.
- Améliorer l'expérience employé en misant sur l'intégration, la reconnaissance et la fidélisation des talents.
- Déployer des initiatives favorisant un équilibre entre performance et bien-être au travail.

### Relations de travail et gestion des enjeux RH

- Conseiller les gestionnaires sur l'application des politiques RH et le respect des lois du travail.
- Soutenir la résolution de conflits et favoriser un climat de travail respectueux et collaboratif.
- Agir comme point de contact pour les questions liées aux conditions de travail et à la rémunération.

## Culture et transformation organisationnelle

- Contribuer à bâtir et renforcer une culture organisationnelle alignée sur les valeurs de l'entreprise.
- Encourager une gestion humaine et efficace des projets en tenant compte des réalités du terrain.
- Accompagner l'organisation dans son évolution en mettant en place des pratiques RH agiles et adaptées.

---

## PROFIL DU CANDIDAT

---

- Être titulaire d'un baccalauréat en gestion des ressources humaines ou toute autre formation pertinente.
- Être membre de l'Ordre des conseillers en ressources humaines du Québec (un Atout).
- 5 à 10 ans d'expérience dans un rôle de généraliste en gestion des ressources humaines.
- Détenir de l'expérience en planification stratégique et développement organisationnel.
- Être bilingue (français et anglais), autant à l'oral qu'à l'écrit.
- **Leadership** : Capacité à mobiliser et influencer positivement les équipes et les gestionnaires.
- **Communication** : Excellentes aptitudes relationnelles et talent pour établir des relations de confiance.
- **Orientation résultats** : Forte capacité à aligner les stratégies RH avec les objectifs d'affaires.
- **Gestion de projets** : Autonomie, organisation et habileté à gérer simultanément plusieurs dossiers complexes.
- **Agilité et adaptabilité** : Capacité à évoluer dans un environnement en transformation et à répondre aux besoins changeants de l'organisation.
- **Créativité** : Esprit innovant pour proposer des solutions adaptées aux défis organisationnels.